



แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



สำนักงานปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา
อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

คำนำ

เนื่องด้วย องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในการดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงานมีขั้นตอนอันมีสาระสำคัญเริ่มจาก คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขั้นตอนต่อมา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมงบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนา และกิจกรรมที่จะดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเป็นแนวทางในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา มีการบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินขององค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

โดย องค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑	
- บทนำ	๑
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔
- คำโครงสร้างแผนการดำเนินงาน	๔
- หลักการและเหตุผล	๕
ส่วนที่ ๒	
- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๗
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	๑๒
- บัญชีครุภัณฑ์/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒/๑)	๑๒

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ เป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลังและมีอำนาจหน้าที่ของตนเอง โดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ได้บัญญัติให้มืองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งเจตหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

องค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนา (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการมีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก และจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้ อย่างชัดเจนเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นำมาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา ที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งได้นำจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณด้วย

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการ พัฒนางาน ต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา

๒.๒ เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน /โครงการ ใน แผนการดำเนินงาน

๒.๓ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา ให้เป็นไปตามแนวทางพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ตามที่ได้กำหนดไว้ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๒.๔ แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ /กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

(๒.๔.๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

(๒.๔.๒) โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกิดจากการจ่ายขาดเงิน สละสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

(๒.๔.๓) โครงการ /กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

(๒.๔.๔) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ / กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงาน ครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ /กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่อง ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการประจำปี ของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๒.๔.๕) โครงการ /กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่า จะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์การปกครองส่วน ท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ใน การจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนา ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหาร ท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย ประจำปีแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณ จากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ หรือได้รับแจ้ง แผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้อง ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหาร ท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๓.๒.๑ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนา ท้องถิ่นมีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการ ดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็น ความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๓.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๓.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๓.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอน ในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหาร ท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลา เกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ แล้วให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ โดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วยรวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการ ดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่ามีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยังบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อน ในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสาน การ ทำงานบูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความ คุ่มค่าในเชิง บริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมใน เชิง ยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ

๕. คำโครงสร้างแผนการดำเนินงาน

ร่างแผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ซึ่ง นำไปจัดท่างบประมาณรายจ่ายรวมถึงงบประมาณที่หน่วยงานราชการ หน่วยงานอื่นๆ ดำเนินการจริงใน พื้นที่ โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน
- การนำแผนดำเนินงานไปปฏิบัติ
- หลักการและเหตุผล

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)

แบบ ผด.๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด.๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ รายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ ต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบและเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง พร้อมทั้งรวมผลในภาพรวมของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยละ (๑๐๐)

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณแผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑)

แบบ ผด.๐๒/๑ เป็นแบบบัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ประกอบด้วย ประเภทครุภัณฑ์ พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของครุภัณฑ์/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

๖. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรังมีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๙/๑ แห่งพระราชบัญญัติสภา ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนด แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรังมีหน้าที่และอำนาจในการจัดทาระบบ บริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษา สำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน

การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔)พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรังเป็น แผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการ พัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใน เขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนาแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลหลุมรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของ องค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรังได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของ โครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอื่น ได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรังในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรังจะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเครื่องมือในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรังเป็นไปอย่าง เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป



ส่วนที่ ๒
บัญชีโครงการ

สรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา อำเภอน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคและโครงสร้างขั้นพื้นฐาน					
๑.๑ พัฒนาสาธารณูปการด้านโครงสร้างพื้นฐานตำบล					
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔	๑๒.๕๐	๑,๘๐๖,๐๐๐	๑๔.๓๒	กองช่าง
๑.๒ พัฒนาระบบประปา	-	-	-	-	-
๑.๓ พัฒนาด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์					
รวม	๔	๑๒.๕๐	๑,๘๐๖,๐๐๐	๑๔.๓๒	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเป็นเมืองน่าอยู่					
๒.๑ สร้างความปลอดภัยของชุมชน					
- แผนงานรักษาความสงบภายใน	๒	๖.๒๕	๑๕,๐๐๐	๐.๑๒	สำนักปลัด
๒.๒ พัฒนาให้เป็นชุมชนเข้มแข็งและน่าอยู่					
รวม	๒	๖.๒๕	๑๕,๐๐๐	๐.๑๒	
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ					
๓.๑ ส่งเสริมอาชีพและเพิ่มรายได้ให้กับประชาชน					
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔	๑๒.๕๐	๒๙๐,๐๐๐	๒.๓๐	สำนักปลัด
๓.๒ พัฒนาส่งเสริมด้านการเกษตร					
- แผนงานการเกษตร	๑	๓.๑๒	๕๐๐,๐๐๐	๓.๙๗	กองช่าง
ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก

๓.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนใช้ชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง					
รวม	๕	๑๕.๖๒	๗๙๐,๐๐๐	๖.๒๗	
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ					
๔.๑ ปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานราชการ					
- แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๖.๒๕	๑๗๐,๐๐๐	๑.๓๕	สำนักปลัด
- แผนงานการศึกษา	๗	๒๑.๘๗	๑,๖๐๒,๐๐๐	๑๒.๗๑	สำนักปลัด
๔.๒ ปรับปรุงและพัฒนารายได้ของ อบต.					
รวม	๙	๒๘.๑๒	๑,๗๗๒,๐๐๐	๑๔.๐๖	
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการจัดบริการด้านสาธารณสุขและพัฒนาคุณภาพชีวิต					
๕.๑ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต					
- แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๔	๑๒.๕๐	๒๕๐,๐๐๐	๑.๙๘	สำนักปลัด
๕.๒ การป้องกันโรคร้ายไข้เจ็บในตำบล					
- แผนงานสาธารณสุข	๓	๙.๓๘	๙๐,๐๐๐	๐.๗๑	สำนักปลัด
๕.๓ การพัฒนาผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส					
- แผนงานงบกลาง	๓	๙.๓๘	๗,๘๕๔,๐๐๐	๖๒.๓๐	สำนักปลัด
- แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒	๖.๒๕	๓๐,๐๐๐	๐.๒๔	สำนักปลัด
รวม	๑๒	๓๗.๕๑	๘,๒๒๔,๐๐๐	๖๕.๒๓	
รวมทั้งสิ้น	๓๒	๑๐๐.๐๐	๑๒,๖๐๗,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

แบบ ผด.๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคและโครงสร้างขั้นพื้นฐาน

๑.๑ พัฒนาระบบสาธารณูปการด้านโครงสร้างพื้นฐานตำบล

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กสายเลียบคลอง ๘ ขวา ๒ (ฝั่งเหนือ) หมู่ที่ ๓ ตำบลหันตะเภา	- เพื่อทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเลียบคลอง ๘ ขวา ๒ (ฝั่งเหนือ) หมู่ที่ ๓ ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๘๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่ น้อยกว่า ๗๔๐.๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบและรายละเอียดที่ อบต.หันตะเภา กำหนด)	๕๐๐,๐๐๐	- หมู่ที่ ๓ ตำบลหันตะเภา	กองช่าง												
๒	โครงการขยายเขตท่อประปาภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ ตำบลหันตะเภา	- เพื่อทำการขยายเขตท่อประปาภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ ท่อ ประปา พีวีซี ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๓ นิ้ว ขึ้นคุณภาพ ๑๓.๕ ความยาว ๖๕๐.๐๐ เมตร จำนวน ๑ จุด	๓๐๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ ตำบลหันตะเภา	กองช่าง												
๓	โครงการลงลูกรังกลบหลุมบ่อถนนภายในตำบลหันตะเภา หมู่ที่ ๑-๕ ตำบลหันตะเภา	- เพื่อทำการลงลูกรังกลบหลุมบ่อถนน จำนวน ๘ สาย โดยใช้ ปริมาณลูกรัง จำนวน ๑,๐๑๘.๐๐ ลูกบาศก์เมตร โดยดำเนิน การตามแบบและรายละเอียดที่ อบต.หันตะเภา กำหนด	๕๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๕ ตำบลหันตะเภา	กองช่าง												
๔	โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารเอนกประสงค์	- เพื่อทำการปรับปรุงต่อเติมอาคารเอนกประสงค์ วัตถุประสงค์ เพื่อใช้เป็นห้องสำนักงานกองช่าง ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๑๒.๐๐ เมตร โดยดำเนินการตามแบบและรายละเอียดที่ อบต.หันตะเภา กำหนด	๕๐๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา	กองช่าง												
รวม			๑,๘๐๖,๐๐๐														
รวมทั้งหมด			๑,๘๐๖,๐๐๐														

๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเป็นเมืองน่าอยู่

๒.๑ สร้างความปลอดภัยของชุมชน

- แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจุดตรวจร่วมป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนและ ตรวจหายาเสพติด	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการตั้งจุด ตรวจร่วมบริการและลดอุบัติเหตุ ทางถนนและตรวจหายาเสพติด เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์	๑๐,๐๐๐	ตำบลหันตะเภา	สำนักปลัด			↔			↔						
๒	โครงการออกตรวจเฝ้าระวัง ความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สินประชาชน และป้องกัน ภัยยาเสพติด	- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงให้กับ อปพร. ในการออกตรวจและอยู่ ประจำจุดตรวจ	๕,๐๐๐	ตำบลหันตะเภา	สำนักปลัด			↔			↔						
รวม			๑๕,๐๐๐														
รวมทั้งหมด			๑๕,๐๐๐														

๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๓.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

[illegible]

๓.๒ พัฒนาส่งเสริมด้านการเกษตร

- แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการขุดลอกคูนาภายใน ตำบล หมู่ที่ ๑, ๒, ๓ และหมู่ที่ ๔ ตำบลหันตะเภา	- เพื่อทำการขุดลอกคูนาภายใน ตำบลหันตะเภา จำนวน ๗ จุด ระยะทาง รวม ๙,๑๐๐.๐๐ เมตร หรือมีปริมาตรดินขุดไม่น้อย กว่า ๑๒,๓๗๐.๐๐ ลูกบาศก์เมตร (ตาม แบบและรายละเอียดที่ อบต.หัน ตะเภา กำหนด)	๕๐๐,๐๐๐	- หมู่ที่ ๑,๒,๓ และหมู่ ที่ ๔ ตำบลหันตะเภา	กองช่าง			←									→
รวม			๕๐๐,๐๐๐														
รวมทั้งหมด			๗๙๐,๐๐๐														

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ

๔.๑ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ

- แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง	- เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น การเลือกตั้งซ่อมสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น จ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าใช้จ่าย และค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค และรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๕๐,๐๐๐	ตำบลหันตะเภา	สำนักปลัด													
๒	อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อตาโล่	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของสถานที่กลาง เพื่อให้ สามารถอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งได้อย่างทั่วถึง และมี ประสิทธิภาพตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพตามโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมใน การช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอวังน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๒๐,๐๐๐	อำเภอวังน้อย	สำนักปลัด													
รวม			๑๗๐,๐๐๐															

- แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ค.ย.	
๑	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติร่วมกับโรงเรียนบ้านลำแดง	๖,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หันตะเภา / โรงเรียนบ้านลำแดง	สำนักปลัด				↔									
๒	โครงการพัฒนาเด็กปฐมวัยสู่แหล่งเรียนรู้	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาเด็กปฐมวัยสู่แหล่งการเรียนรู้	๒๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หันตะเภา	สำนักปลัด								↔					
๓	ค่าอาหารเสริม (นม)	- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กปฐมวัยใน ศพด.เด็กอนุบาล และเด็ก ป.๑ – ป.๖โรงเรียนบ้านลำแดง	๓๒๙,๖๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หันตะเภา / โรงเรียนบ้านลำแดง	สำนักปลัด	←												→
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าอาหารกลางวัน)	- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กปฐมวัยใน ศพด.	๑๔๑,๒๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หันตะเภา	สำนักปลัด	←												→
๕	อุดหนุนโรงเรียนบ้านลำแดง (ค่าอาหารกลางวัน)	- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กอนุบาล และเด็ก ป.๑ – ป.๖ โรงเรียนบ้านลำแดง	๖๒๙,๒๐๐	โรงเรียนบ้านลำแดง	สำนักปลัด	←												→
๖	อุดหนุนโรงเรียนบ้านลำแดง (ค่าอาหารกลางวัน)	- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ โรงเรียนบ้านลำแดง	๔๒๑,๒๐๐	โรงเรียนบ้านลำแดง	สำนักปลัด	←												→
๗	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน, ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	- เพื่อจ่ายเป็นสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน, ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) สำหรับเด็กปฐมวัยใน ศพด.	๕๔,๘๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หันตะเภา	สำนักปลัด	←												→
รวม			๑,๖๐๒,๐๐๐															
รวมทั้งหมด			๑,๗๗๒,๐๐๐															

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการจัดบริการด้านสาธารณสุขและพัฒนาคุณภาพชีวิต

๕.๑ การบริหารทั่วไปเกี่ยวกับงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

- แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการแข่งขันกีฬา	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาดำเนินการโดย อบต.หันตะเภา	๑๕๐,๐๐๐	ตำบลหันตะเภา	สำนักปลัด												
๒	อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดพระนครศรีอยุธยา	- เพื่อจ่ายเป็นอุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดพระนครศรีอยุธยาเพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนการจัดงานลอยกระทงที่อยุธยาเมืองมรดกโลก ประจำปี ๒๕๖๘	๔๐,๐๐๐	อบต.หันตะเภา	สำนักปลัด												
๓	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการวันกตัญญู เขตผู้สูงอายุ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการวันกตัญญู เขตผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ ค่าเงินรางวัล ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ตำบลหันตะเภา	สำนักปลัด												
๔	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเข้าพรรษา	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเข้าพรรษา เช่น ค่าเทียน ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าน้ำมันรถแห่เทียน ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	ตำบลหันตะเภา	สำนักปลัด												
รวม			๒๕๐,๐๐๐														

๕.๒ การป้องกันโรคภัยไข้เจ็บในตำบล

- แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑	โครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระ เจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการสัตว์ ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษ สุนัขบ้า โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัคซีน ยาคุมกำเนิด เข็ม กระบอกฉีดยา วัสดุวิทยาศาสตร์ ค่า วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ตำบลหันตะเภา	สำนักปลัด																	
๒	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวน สัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตาม โครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระ เจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	- เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาสำรวจ ข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียน สัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตาม พระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬา ภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	๑๐,๐๐๐	ตำบลหันตะเภา	สำนักปลัด																	
๓	โครงการเฝ้าระวังป้องกันและ ควบคุมโรค	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ ใช้ในการเฝ้าระวังป้องกันและ ควบคุมโรค เช่น การระบาดของโรค ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) และโรคระบาดอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ตำบลหันตะเภา	สำนักปลัด																	
รวม			๙๐,๐๐๐																			

๕.๓ การพัฒนาผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส
- แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	- เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการ สร้างหลักประกันรายได้แก่ ผู้สูงอายุ	๖,๘๕๘,๐๐๐	อบต.หันตะเภา	สำนักปลัด	←												→
๒	เบี้ยยังชีพคนพิการ	- เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายสนับสนุน สวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการ และทุพพลภาพ	๙๘๔,๐๐๐	อบต.หันตะเภา	สำนักปลัด	←												→
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	- เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายสำหรับ สนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์	๑๒,๐๐๐	อบต.หันตะเภา	สำนักปลัด	←												→
รวม			๗,๘๕๔,๐๐๐															

- แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอวังน้อย	- เพื่อจ่ายตามโครงการช่วยเหลือ และบรรเทาทุกข์แก่ประชาชนที่ ประสบสาธารณภัย มีความทุกข์ ยากเดือดร้อน และผู้ด้อยโอกาส	๑๕,๐๐๐	อบต.หันตะเภา	สำนักปลัด						←						→
๒	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนผู้มี รายได้น้อยและผู้ไร้ที่พึ่ง	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ สงเคราะห์ครอบครัวผู้มิรายได้ น้อย และผู้ไร้ที่พึ่งในเขต อบต. หันตะเภา	๑๕,๐๐๐	อบต.หันตะเภา	สำนักปลัด	←											→
รวม			๓๐,๐๐๐														
รวมทั้งหมด			๗,๘๘๔,๐๐๐														

บัญชีครุภัณฑ์
แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
(ผด.๐๒/๑)

จำนวนครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนหันตะเภา อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์
ประเภทครุภัณฑ์

๑. ประเภทครุภัณฑ์

๑.๑ ด้านพัฒนาสาธารณูปการด้านโครงสร้างพื้นฐานตำบล

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดซื้อระบบไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ และอุปกรณ์พร้อมติดตั้งภายในหมู่ที่ ๔ ตำบลหันตะเภา	- เพื่อทำการจัดซื้อระบบไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ และอุปกรณ์พร้อมติดตั้งภายในหมู่ที่ ๔ ตำบลหันตะเภา จำนวน ๑๒ จุด โดยดำเนินการตามแบบและรายละเอียดที่ อบต.หันตะเภา กำหนด	๔๖๘,๐๐๐	อบต.หันตะเภา	กองช่าง			←										→
๒	โครงการพาดสายไฟฟ้าพร้อมติดตั้งดวงโคมไฟฟ้า สาธารณะ แบบชุดไฟถนน LED (ซอยบ้านนายจอม ธารีทรง) หมู่ที่ ๔ ตำบลหันตะเภา	- เพื่อทำการพาดสายไฟฟ้าพร้อมติดตั้งดวงโคมไฟฟ้าสาธารณะ แบบชุดไฟถนน LED (ซอยบ้านนายจอม ธารีทรง) หมู่ที่ ๔ ตำบลหันตะเภา จำนวน ๑๕ จุด พร้อมติดตั้งระบบป้องกัน กระแสไฟฟ้าเกิน	๑๒๔,๐๐๐	อบต.หันตะเภา	กองช่าง			←										→
รวม			๕๙๒,๐๐๐															
รวมทั้งหมด			๕๙๒,๐๐๐															

